

Mr M. Rompes notaris/estate planner	CONCEPT de dato 17 januari 2007
Raadhuisplein 19 2914 KM Nieuwerkerk a/d IJssel tel. (0180) 399 211 fax (0180) 399 212 e-mail info@rompes.nl	Indien er onjuistheden voorkomen in uw personalia of elders in de tekst gelieve u tijdig voor het passeren der akte contact op te nemen, liefst per e-mail.
De praktijkvennootschap is de enige opdrachtnemer van de opgedragen diensten. Fiscaal advies behoort niet tot de diensten, tenzij anders overeengekomen. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag waarvoor de beroepsaansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval de opdrachtnemer aanspraak op uitkering geeft. Op de aansprakelijkheid zijn van toepassing de algemene voorwaarden, verkrijgbaar op het kantoor, waarin verdere beperkingen van de aansprakelijkheid zijn opgenomen.	

Dossier: 21.897/shs

STATUTEN WIJZIGING

Heden, * verscheen voor mij, mr. Marcel Rompes, notaris met plaats van _____ vestiging Nieuwerkerk aan den IJssel: _____

de heer Stephan Hans Spit, legal assistent, werkzaam ten kantore van mr. _____ Marcel Rompes, notaris, aan het Raadhuisplein 19 te 2914 KM Nieuwerkerk _____ aan den IJssel, geboren te Leidschendam op achttien maart negentienhonderd _____ acht en zeventig, rijbewijs nummer 3134808213. _____

De verschenen persoon verklaarde: _____

1. Op vijftien november negentienhonderd zevenenzeventig is opgericht de _____ vereniging: **Watersportvereniging de Nieuwe Haven**, hierna ook te _____ noemen: **vereniging**. _____

De statuten van de vereniging zijn het laatst vastgelegd in de akte van _____ statutenwijziging, op vierentwintig februari negentienhonderd _____ negenennegentig verleden voor mr. J. van Keulen, notaris te Rotterdam. _____

2. De algemene ledenvergadering van de vereniging heeft blijkens de aan deze minuut gehechte notulen, conform de bepalingen der statuten en de wet, in haar vergadering van zeven januari tweeduizend zeven besloten de statuten te wijzigen en deze gewijzigde statuten te doen vastleggen in een notariële _____ akte. _____

3. De verschenen persoon is gemachtigd door de algemene vergadering van de vereniging tot het doen verlijden van deze akte, welke machtiging voor _____ zover nodig is bekrachtigd door het bestuur der vereniging, hetgeen blijkt _____ uit voormelde notulen. _____

4. Ter uitvoering van het vorenstaande worden bij deze de gewijzigde statuten in een notariële akte vastgelegd ten einde deze in werking te doen treden, _____ welke statuten ingevolge gemeld besluit thans luiden als volgt: _____

STATUTEN: _____

NAAM. _____

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam "Watersportvereniging De Nieuwe Haven".
Zij wordt hierna in de statuten en in het huishoudelijk- en havenreglement
aangeduid als "de vereniging".

ZETEL.

Artikel 2.

De vereniging heeft haar zetel te Schiedam.

DOEL.

Artikel 3.

1. De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de watersport in het algemeen en in het bijzonder in de gemeente Schiedam.
2. Het instandhouden en exploiteren van haar verenigingshaven, gevestigd in de Nieuwe Haven te Schiedam.
3. Het ondersteunen van haar leden in het beoefenen van watersport-activiteiten, het houden van bijeenkomsten, het organiseren van tochten voor haar leden, het stimuleren van haar verenigingsleven door middel van het organiseren van verenigingsavonden, recepties enzovoorts.

LEDEN.

Artikel 4.

1. Leden zijn natuurlijke personen van achttien jaar en ouder, die een ligplaats houden in de vereniging.
2. Ere-leden zijn zij, die op voordracht van het bestuur door de algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd wegens aan de vereniging en/of de watersport bewezen diensten, en/of wier naam bijdraagt tot luister van de vereniging.
3. Buitengewone leden zijn zij, die geen ligplaats houden in de vereniging.

DONATEURS.

Artikel 5.

Donateurs of donatrices zijn zij, die de vereniging jaarlijks met een financiële bijdrage steunen.

TOELATING.

Artikel 6.

1. Aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging dient te geschieden door middel van een door het bestuur ter beschikking te stellen aanvraagformulier, dat ingediend moet worden bij het secretariaat van de vereniging.
2. Op de eerstvolgende algemene ledenvergadering brengt het bestuur de aanmeldingen ter kennis van de leden.
3. Binnen dertig dagen na laatstbedoelde algemene ledenvergadering, kunnen de leden schriftelijk eventuele bezwaren bij het secretariaat indienen.
4. Zijn er binnen deze termijn geen bezwaren binnengekomen, dan is de aanvrager als lid van de vereniging aanvaard.

5. Zijn er in deze periode wel schriftelijke bezwaren binnengekomen, dan moet het bestuur op de eerstvolgende algemene ledenvergadering het toelaten van de aanvrager met vermelding van de ingekomen bezwaren ter stemming brengen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging van het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor een lid voorts mogelijk:
 - a. binnen één maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard aan het lid bekend is geworden of is meegedeeld. Het besluit is alsdan niet op dat lid van toepassing. Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging een besluit waarbij de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzwaaard te zijnen opzichte uit te sluiten;
 - b. binnen een maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie aan hem is meegedeeld.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het

lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

EINDE VAN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN.

Artikel 8.

1. De rechten en verplichtingen van de leden en de donateurs en donatrices, kunnen wederzijds door opzegging beëindigd worden, met dien verstande dat opzegging schriftelijk moet geschieden bij het secretariaat, uiterlijk vier weken voor het einde van het kalenderjaar.
2. De bijdrage of bijdragen over het lopende kalender jaar blijven verschuldigd. Restituties over het lopende jaar worden niet verleend.

GELDMIDDELEN.

Artikel 9.

1. De leden en de buitengewone leden van de vereniging zijn verplicht tot het betalen van een contributie. Deze contributie wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
2. De overige inkomsten van de vereniging worden gevormd door:
 - a. inschrijfgelden;
 - b. bijdragen van donateurs en donatrices;
 - c. liggelden;
 - d. inkomsten van te organiseren activiteiten;
 - e. schenkingen en toevallige baten.

RECHTEN DONATEURS, DONATRICES EN BUITENGEWONE LEDEN.

Artikel 10.

Behalve de eventuele rechten die bij of krachtens deze statuten aan hen worden toegekend, hebben zij het recht de door de vereniging te organiseren activiteiten en vergaderingen bij te wonen.

HET BESTUUR.

Artikel 11.

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen, die door de algemene ledenvergadering uit de leden worden gekozen bij volstreekte meerderheid van stemmen. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur.
2. De voorzitter van het bestuur wordt in de algemene ledenvergadering om de twee jaar gekozen of herkozen. De overige bestuursleden zullen om de drie jaar gekozen of herkozen moeten worden.

3. Het rooster hiervan is, in het huishoudelijk reglement geregeld.
4. De bestuursfuncties, behalve die van de voorzitter, worden door de bestuursleden onderling verdeeld en aan de algemene ledenvergadering voorgelegd.
5. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt de secretaris als zodanig op.
6. De voorzitter of zijn vervanger leidt alle vergaderingen van de vereniging.
7. Van het behandelde in elke bestuur en/of ledenvergadering, worden door de secretaris notulen gemaakt, die op de eerstvolgende algemene ledenvergadering worden vastgesteld en goedgekeurd.
8. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regelingen aangaande bestuursvergaderingen en de besluitvorming hierin worden vastgelegd.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.

Artikel 12.

1. Elk bestuurslid kan, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd benoemd is, ten alle tijde door de algemene ledenvergadering worden ontheven van zijn bestuursfunctie of worden geschorst. Een schorsing die niet binnen dertig dagen gevolgd wordt door een besluit tot ontheffing, eindigt door het verlopen van deze termijn.
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt naast de ontheffing ingevolge lid 1 voorts door:
 - a. het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door het bedanken van het bestuurslid voor zijn functie.

BESTUURSTAAK EN VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 13.

1. Het bestuur is belast met de algemene leiding van de vereniging, met het beheer van de eigendommen en zaken van de vereniging en met de uitvoering van de besluiten van de algemene ledenvergadering.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de vijf gedaald is, blijft het bestuur bevoegd. Door het bestuur wordt zo snel mogelijk in deze vacature voorzien.
Het alsnog genomen besluit zal in de eerstvolgende algemene ledenvergadering moeten worden bekrachtigd.
3. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van haar taak of die van de vereniging te laten uitvoeren door een commissie die door het bestuur wordt benoemd. Zo een commissie dient over het uitvoeren van de haar toebedeelde taak verantwoording af te leggen aan het bestuur.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, vervreemding of bezwaring van goederen, waarbij de vereniging zich eventueel als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt.

5. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor:
 - a. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen boven een bedrag of waarde van tienduizend gulden (f. 10.000,-).
 - b. het huren of verhuren of op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen van onroerende zaken.
 - c. het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging een bankkrediet wordt verleend.
 - d. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet.
 - e. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden.
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.
6. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
 - hetzij door het bestuur;
 - hetzij door het dagelijks bestuur;
 - hetzij door twee gezamenlijk handelend bestuursleden.

JAARVERSLAG-REKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel 14.

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige administratie te houden dat daaruit haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van een verenigingsjaar, een jaarverslag uit en doet onder overlegging van een financieel overzicht, verantwoording over in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde beleid.
4. De algemene ledenvergadering benoemt ieder jaar uit de leden een kascommissie, bestaande uit drie personen, die echter geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze kascommissie wordt benoemd op iedere najaars algemene ledenvergadering.
De kascommissie onderzoekt de rekeningen en de administratie van de vereniging en brengt op de algemene ledenvergadering een verslag van haar bevindingen uit. Dit verslag wordt uitgebracht op de algemene ledenvergadering in het voorjaar.
5. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar de kas en de administratie te tonen en terinzage te geven.

6. De kascommissie kan ten alle tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de administratieve bescheiden tien jaar lang te bewaren.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN.

Artikel 15.

1. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden van de vereniging toe die niet door de wet of in de statuten en het huishoudelijk reglement aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Ieder verenigingsjaar worden tenminste twee algemene ledenvergaderingen gehouden, de eerste in het voorjaar, de tweede in het najaar.
3. In de voorjaarsvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit en legt verantwoording af voor het door haar gevoerde beleid in het afgelopen verenigingsjaar. Tevens wordt door de kascommissie haar verslag uitgebracht bedoeld in artikel 14 lid 4.
4. In de najaarsvergadering komt in ieder geval aan de orde:
 - a. de verkiezing van de bestuursleden, zoals bepaald in artikel 11 van deze statuten;
 - b. het benoemen van een kascommissie;
 - c. het vaststellen en goedkeuren door de algemene ledenvergadering van alle tarieven die in de vereniging aan haar leden en donateurs in rekening gebracht worden.
5. Andere algemene ledenvergaderingen kunnen worden gehouden als tenminste drie bestuursleden dit wenselijk vinden.
6. Het bestuur is verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering als tenminste tien procent (10%) van de stemgerechtigde leden schriftelijk een verzoek daartoe indienen bij het secretariaat van de vereniging. Deze vergadering moet door het bestuur uiterlijk zes weken na het indienen van zo'n verzoek bijeen geroepen worden. Indien deze vergadering binnen deze termijn niet bijeengeroepen wordt kunnen de verzoekers zelf tot het bijeenroepen van zo'n vergadering overgaan. Het oproepen tot een vergadering is geregeld in artikel 19 van deze statuten.

TOEGANG TOT VERGADERINGEN EN HET STEMRECHT.

Artikel 16.

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle gewone leden, ereleden, buitengewone leden, donateurs en donatrices.
2. Over toelating van andere dan in lid 1 bedoelde personen beslist het bestuur.
3. Het stemrecht komt toe aan de gewone leden en aan de ere-leden.

- Voorzover zij niet geschorst zijn hebben zij ieder een stem. _____
4. De in lid 3 genoemde stemgerechtigde personen kunnen hun stem, _____ schriftelijk daartoe gemachtigd, door een ander stemgerechtigd lid laten _____ uitbrengen. Dit lid zal ten hoogste twee stemmen mogen uitbrengen. _____

VOORZITTERSCHAP EN NOTULEN. _____

Artikel 17. _____

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken zij, dan treedt een der _____ andere bestuursleden als voorzitter op. _____
2. Van het verhandelde in elke algemene ledenvergadering worden door de _____ secretaris of een ander door het bestuur aan te wijzen lid, notulen gemaakt. Deze notulen worden op een volgende vergadering ter goedkeuring _____ voorgelegd en door de voorzitter en secretaris vastgesteld en ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht, _____ bijvoorbeeld door publicatie in het verenigingsblad. _____
3. Bij het staken der stemmen op een vergadering, is de stem van de _____ voorzitter doorslaggevend. _____

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING. _____

Artikel 18. _____

1. Alle besluiten van de algemene ledenvergadering worden genomen met _____ volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____
2. Blanco stemmen zijn niet geldig. _____
3. Indien bij verkiezing van personen, niemand de volstreekte meerderheid _____ heeft gekregen, heeft een tweede stemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen hebben verkregen. _____ Heeft dan alsnog niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan _____ vinden herstemmingen plaats totdat een persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen. _____
4. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende de verkiezing _____ van personen, dan is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmingen over personen geschieden schriftelijk. Over andere zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter anders beslist of vijf der _____ aanwezige stemgerechtigde leden een verzoek tot schriftelijke stemming _____ verlangen. _____

BIJEENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING. _____

Artikel 19. _____

De oproeping voor een te houden algemene ledenvergadering wordt schriftelijk gedaan aan het adres van de leden en donateurs. De oproeping dient tenminste veertien dagen voor de voor de vergadering vastgestelde datum te geschieden. Bij deze oproep moeten de te behandelen onderwerpen vermeld worden. Tevens moeten plaats, datum en aanvangstijd van de vergadering vermeld worden. _____

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 20.

1. In de statuten van de vereniging kunnen alleen wijzigingen aangebracht worden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Deze vergadering moet opgeroepen worden onder vermelding van een voorstel tot statutenwijziging.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de wijzigingen woordelijk zijn opgenomen, op een daartoe geschikte plaats ter inzage beschikbaar stellen tot na de vergadering.- Bovendien moet een afschrift van het voorstel tot statutenwijziging aan leden toegezonden worden, ook uiterlijk veertien dagen voor de vergadering.
3. Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding der vereniging, behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, uitgebracht door de aanwezigen danwel de vertegenwoordigde leden.
4. Statutenwijzigingen treden niet in werking alvorens zij door een notariële akte zijn bekrachtigd.
5. Tot het doen bekrachtigen van zo een akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING DER VERENIGING.

Artikel 21.

1. De vereniging kan ontbonden worden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 20 is van overeenkomstige toepassing.
2. Bij het besluit tot ontbinding bepaalt de algemene ledenvergadering door wie de vereffening zal geschieden en welke bestemming het batig saldo van de vereniging zal krijgen.

HUISHOUDELIJK- EN HAVENREGLEMENT.

Artikel 22.

1. De algemene ledenvergadering stelt een huishoudelijk reglement en een havenreglement vast.
2. Deze reglementen kunnen door de algemene ledenvergadering met gewone meerderheid van stemmen worden gewijzigd.
3. Deze reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet. noch met de statuten van de vereniging.

Verklaringen Wet op het notarisambt

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en diens identiteit heb ik, notaris, vastgesteld aan de hand van voormeld daartoe door de wet voorgeschreven document.

Vóór het verlijden van deze akte is door mij, notaris, tijdig gelegenheid gegeven om van de inhoud van de akte kennis te nemen en is gewezen op de gevolgen die uit de inhoud van deze akte voortvloeien.

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen.

Waarvan akte in minuut is verleden te NIEUWERKERK AAN DEN IJSSEL op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na onder meer mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en de toelichting daarop aan de verschenen persoon, is deze akte onmiddellijk, na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.